



Методичка партнера 1С:Фреш

ВМЕСТО ВВЕДЕНИЯ	3
Термины.....	3
О СЕРВИСЕ 1С:ФРЕШ.....	4
Что такое 1С:Фреш?.....	4
Преимущества для партнеров	4
Целевая аудитория	4
Какие приложения доступны в 1cfresh.by?.....	5
НАЧАЛО РАБОТЫ	5
Как начать продавать 1С:Фреш?	5
Какие специалисты нужны	5
УСЛОВИЯ ДЛЯ ПАРТНЕРОВ	8
Скидка партнера и статусы. Сервис-деск	8
Схема взаиморасчетов с 1С за подключенных клиентов	9
РАБОТА В МЕНЕДЖЕРЕ СЕРВИСА	9
Как войти в Менеджер сервиса?	9
Тариф Партнерский.....	10
Как подключить сотрудников к своему аккаунту	11
Как заполнить/изменить свои контактные данные	12
РАБОТА С КЛИЕНТОМ.....	14
Как подключить клиента к 1С:Фреш.....	14
Шаг 1. Отправить код приглашения	14
<i>Как отправить приглашение в сервис?</i>	14
<i>Кто может отправить приглашение в сервис?</i>	14
<i>Как выдать приглашение?.....</i>	15
<i>О проверке регистрации пользователя в сервисе</i>	17
<i>О тестовом тарифе.....</i>	18
<i>Как узнать, зарегистрировался ли пользователь по приглашению?</i>	18
Шаг 2. Заполнить карточку абонента.....	19

<i>Карточка абонента и код в 1cfresh.by</i>	20
Шаг 3. Создать платную подписку	21
Дополнительные сеансы и базы	21
Продление подписки	22
Апгрейд тарифа	22
Как загрузить базу в облако (из локальной версии)	22
Какие базы есть у вашего клиента в сервисе.....	22
Я не вижу подписок клиента	23
Как подключить Адресный классификатор, Перечень банков республики Беларусь	23
ОФОРМЛЕНИЕ ОТНОШЕНИЙ С КЛИЕНТОМ	24
Шаблон лицензионного договора	24
ТАРИФЫ.....	24
Правила предоставления тарифов	24
Прайс	24
Как выбрать тариф	24
ДОРАБОТКА ТИПОВОГО ФУНКЦИОНАЛА	26
Как загрузить и подключить свое расширение	26
УЧЁТ И АНАЛИТИКА (ОТЧЕТЫ).....	27
Как посмотреть список подключенных клиентов	27
Как посмотреть и проверить действующие подписки.....	28
Заканчивающиеся подписки	29
Активность абонентов на обслуживании.....	29
ПРОДАЖИ И ПРОДВИЖЕНИЕ.....	29
Мои клиенты хотят «локальную версию», зачем предлагать им облака	29
Где брать новых клиентов	29
Публикация партнера на сайте 1С:Фреш	30
В КАКОМ СЛУЧАЕ НУЖНО ПИСАТЬ НА fresh@1c-minsk.by.....	30

ВМЕСТО ВВЕДЕНИЯ

Уважаемый партнер!

Мы рады, что вы присоединились к команде 1С:Фреш в Беларуси. Чтобы подключать клиентов к сервису, достаточно изучить данную методичку и возвращаться к ней, если по ходу работы будут возникать вопросы.

Сотрудники фирмы "1С-Минск" всегда придут вам на помощь по эл. почте fresh@1c-minsk.by, но мы будем благодарны, если до обращения вы поищете ответ самостоятельно.

Термины

1С:Фреш (1cfresh.by, "1С:Предприятие 8 через Интернет") — облачный сервис фирмы "1С" в Беларуси, который обслуживается дочерним предприятием 1С-Минск.

Абонент — учетная запись в сервисе 1cfresh.by, в которой работает клиент или партнер. К учетной записи (абоненту) относятся все подключенные пользователи клиента и все приложения, в которых работает клиент. Партнер в своем абоненте может подключать клиентов (других абонентов) и оформлять им платный доступ.

Информационная база (область данных) — приложение сервиса 1cfresh.by, в котором клиент ведет учет. Пользователь сервиса может создать несколько баз с помощью одного, либо нескольких приложений в зависимости от используемого тарифа. Количество одновременно открытых баз (т. е. сеансов) также определяется тарифом.

Менеджер сервиса — личный кабинет абонента сервиса (клиента или партнера). Администрирование абонента (предоставление прав пользователям, подключение новых пользователей, управление приложениями и др.) ведется в личном кабинете. Может также называться "админка".

Пользователь абонента — лицо, имеющее доступ (подключенное) к конкретному абоненту сервиса 1cfresh.by и обладающее определенной ролью (правами, уровнем доступа) к данным абонента.

Сеансы пользователей (одновременные сеансы) — одновременно открытые приложения (области данных) абонента в окне браузера и/или через "тонкий клиент" всеми пользователями со всеми приложениями сервиса.

Статус кандидат "1С:ЦСК" (Кандидат 1С:Центр сетевой компетенции) — специальный статус, позволяющий партнерам-франчайзи 1С получать повышенные скидки при соблюдении ряда условий. [Подробнее](#)

Тонкий клиент — программа-клиент, позволяющая запускать информационные базы 1С в сервисе 1cfresh.by с компьютера пользователя. В этом случае не нужно использовать интернет-браузер: программа запускается с рабочего стола пользователя, как при запуске программы, установленной на локальном компьютере.

О СЕРВИСЕ 1С:ФРЕШ

Что такое 1С:Фреш?

1С:Фреш (1С:Предприятие 8 через Интернет, 1cfresh.by) - знакомые программы 1С через Интернет. Сервис предоставляется по модели SaaS - Software as a Service. Это означает, что пользователю не нужно ничего скачивать на свой компьютер, вся работа осуществляется в облаке. Поддержку работоспособности обеспечивает 1С-Минск, а партнеру остается привлекать клиентов в сервис и консультировать их.

Преимущества для партнеров

- ✓ Высокий доход: скидки партнерам 20 или 30% от розничных цен (в зависимости от выбранного варианта обслуживания клиентов).
- ✓ Не нужно заботиться о "железе" — аренду серверного оборудования и его обслуживание фирма "1С" берет на себя.
- ✓ Не нужно платить стартовые или периодические взносы для участия в проекте — достаточно стать партнером направления 1С:Фреш, получить доступ и можно подключать клиентов.
- ✓ Не надо обновлять и заботиться о резервных копиях — программы всегда актуальны, обновления и копии берет на себя 1С-Минск.
- ✓ Привычный для клиентов набор сервисов 1С:ИТС, примерно такой же, как в локальных версиях. Но в отличии от них, сервис Свободный реестр юридических лиц (быстрая проверка информации о контрагентах, автоматическое заполнение реквизитов контрагентов по УНП и др.) уже входит во все тарифы 1С:Фреш без дополнительной платы.
- ✓ Легко и быстро подключать клиентов, обучение менеджера максимум за 2 часа.
- ✓ Легко привлекать и обслуживать удаленных клиентов — вы можете работать по всей стране.
- ✓ Легко рассчитываться за сервис — раз в месяц одним платежом сразу за всех клиентов. Оплата вендору всегда после получения оплаты от клиента: за весь срок подписки.
- ✓ Можно продавать не только как готовый сервис 1С:Фреш, но и упаковывать как собственный уникальный сервис с другим названием.
- ✓ Можете обучать своих специалистов возможностям сервиса.

Целевая аудитория

В 1С:Фреш найдутся подходящие приложения для любых предприятий, индивидуальных предпринимателей:

- кому достаточно типового функционала приложений 1С;
- кто не хочет думать об обновлениях и резервных копиях — всегда последнюю версию и копию обеспечит 1С-Минск,
- кому важны надежность и безопасность — современный дата-центр, надежное шифрование данных, разделение прав, резервное копирование,

- кто ценит круглосуточную техническую поддержку 24*7 от 1С-Минск и партнеров.

Какие приложения доступны в 1cfresh.by?

Для микробизнеса:

[1С:УСН для Беларуси](#)

Для малого и среднего бизнеса:

[1С:Бухгалтерия 8 для Беларуси](#)

[1С:Управление компанией для Беларуси](#)

[1С:Управление торговлей для Беларуси](#)

НАЧАЛО РАБОТЫ

Как начать продавать 1С:Фреш?

Шаг 1. Отправьте запрос по адресу fresh@1c-minsk.by, с указанием темы "Партнерство".

Шаг 2. Заключите лицензионный договор с официальным дистрибьютором фирмы «1С» в Беларуси - ООО «МиСофт Трейд» для дальнейших взаиморасчетов.

Шаг 3. Назначьте ответственного сотрудника

Внимательно изучите эту инструкцию и материалы на сайте <https://1cfresh.by/>, а также следующие инфовыпуски:

[Инфовыпуск № 31882 от 24.06.2024г. Беларусь. О начале коммерческого использования сервиса «1С:Предприятие 8 через Интернет»](#)

[Инфовыпуск № 31886 от 24.06.2024г. Беларусь. О начале коммерческого использования сервиса «1С:Предприятие 8 через Интернет» и о процедуре получения статуса «Кандидат в 1С:Центры сетевой компетенции»](#)

[Инфовыпуск № 32358 от 06.11.2024г. Беларусь. О запуске тарифа "Партнерский" в сервисе 1С:Фреш \(1cfresh.by\)](#)

[Инфовыпуск № 32515 от 16.12.2024г. Беларусь. Кастомизация приложений в 1С:Фреш](#)

Какие специалисты нужны

В сервисе 1С:Фреш работают те же программы, что и в локальной версии. Поддерживать клиентов 1С:Фреш легко может сотрудник, который продает локальный 1С:ИТС.

На изучение инструкций — 2 часа.

Подключить клиента за 30 секунд без выезда — просто выдать код приглашения.

Оформление платного доступа — 30 секунд.

Сервис-инженеры полезны для продажи сервисов

Опыт партнеров других стран показывает, что специалист по сопровождению будет востребован на проекте 1С:Фреш.

Специалист, знающий приложения 1С даже на минимальном уровне, знающий сервисы 1С:ИТС, умеющий их продемонстрировать и подключить, может продолжать работать с абонентами сервиса 1С:Фреш и существенно повысить свою производительность, перейдя на НЕвыездную работу. При хорошей организации труда он меньше будет терять времени на переезды и больше усилий посвятит повышению удовлетворенности и выявлению потребностей клиентов.

Такой сотрудник может работать как консультант нулевой линии поддержки (и /или как консультант-менеджер для абонентов 1С:Фреш на начальном и тестовом периоде, помогать клиентам.

Обязанности сервис-менеджера	Поддержка локальной версии	Сервис 1С:Фреш
Роль Консультант		
- Быстро подключить к программе	Нет, сначала нужно продать	Да, выдать код приглашения за 30 сек, тестовый период 15 дней
- Показать "быстрый старт" при начале работы в приложении	Да	Да Можно удаленно Пользователь может дать доступ сотруднику партнера в свою базу
- Узнать потребности, проработать план внедрения, схемы работы в программе (какие документы использовать)	Да	Да
- Настроить права	Да	Да
Роль Личный консультант		
- Рассказать об изменениях в программе после обновления	Да	Да
- Ответить на вопросы по ведению учета	Да	Да
- Настроить отчет	Да	Да
- Обучение по работе в программе	Да	Да

Роль Продакт-менеджер		
- Продать локальную версию, лицензии 1С:Предприятие	Да	Нет, клиент платит регулярные "арендные" платежи
- Заключить договор ИТС на сопровождение программы	Да	Да
- Отслеживать сроки окончания договора	Да	Да
- Продать сервисы ИТС: Адресный классификатор, Перечень банков Республики Беларусь	Да	Да
- Узнать потребности в доработке типового функционала, составить ТЗ для программиста	Да	Да
- После внедрения доработки помочь установить доработку в базу, помочь с обучением	Да	Да
Роль Программист		
- Помочь в запуске оборудования	Да	Нет
- Прийти и обновить программу и платформу	Да	Нет, не нужно
- Реализовать доработку с помощью внешней обработки или расширения	Да	Да
- Изменить типовой функционал "под пользователя" иными средствами кроме внешних обработок и расширений и потом поддерживать обновление такой измененной конфигурации	Да	Нет

УСЛОВИЯ ДЛЯ ПАРТНЕРОВ

Скидка партнера и статусы. Сервис-деск

Скидка партнёра зависит от его статуса.

Скидка	Статус	Требования
20%	Без статуса	Без требований
30%	Кандидат 1С:ЦСК	Быть участником сети "1С:Франчайзинг". Иметь сертифицированных сотрудников, которые будут консультировать пользователей сервиса по телефону и электронной почте по вопросам функциональных возможностей интернет-приложений и сервиса: <ul style="list-style-type: none">• один сотрудник с сертификатом "1С:Профессионал" по "1С:Бухгалтерии 8 для Беларуси";• один сотрудник с сертификатом "1С:Профессионал" по "1С:Управление компанией 8 для Беларуси";• ИТ-специалист, который может оказать консультации по работе браузеров, фаерволов и т.д.

Партнер без статуса подключает клиента к сервису (оформляет и продляет договор, ведет расчеты), а поддержку обеспечивает фирма "1С-Минск". При этом партнер должен информировать клиента при подключении о том, что если у него возникнет необходимость решения сложных методических вопросов (исправление учетных данных, постановка учета и другие), то для решения подобных задач у клиента может возникнуть необходимость обратиться к партнеру кандидату 1С:ЦСК. Клиенты партнеров со скидкой 20%, могут обращаться к другим партнерам "1С:Фреш" для оперативного решения сложных методических вопросов.

Централизованную поддержку пользователей сервиса оказывает компания "1С-Минск" в рабочие дни с 09.30 до 17.00 по времени Минска. В службу технической поддержки можно обратиться прямо из приложения. Для этого следует нажать гиперссылку "Обращения в службу поддержки в Информационном центре приложения". Если нет возможности направить обращение из приложения, пользователь может обратиться в компанию "1С-Минск" в рабочие дни с 09.30 до 17.00 по времени Минска по электронной почте fresh@1c-minsk.by.

Партнеры сервиса консультируют пользователей по возможностям работы в сервисе.

Статус кандидат 1С:ЦСК присваивается партнеру после рассмотрения [анкеты](#). Партнеры со статусом "Кандидат "1С:ЦСК" дополнительно оказывают своим пользователям консультации по функциональным возможностям интернет-приложений 1С, по настройке рабочих мест пользователя для обеспечения работы в сервисе 1С:Фреш, а так же браузеров, антивирусных систем и тд..


Схема взаиморасчетов с 1С за подключенных клиентов

Расчёты партнера с дистрибьютором за подключенных клиентов осуществляются по следующей схеме: сначала партнер получает средства от клиента, затем оформляет платную подписку и рассчитывается с дистрибьютором фирмы "1С" в Беларуси. Счета выставляются ежемесячно.

РАБОТА В МЕНЕДЖЕРЕ СЕРВИСА

Как войти в Менеджер сервиса?

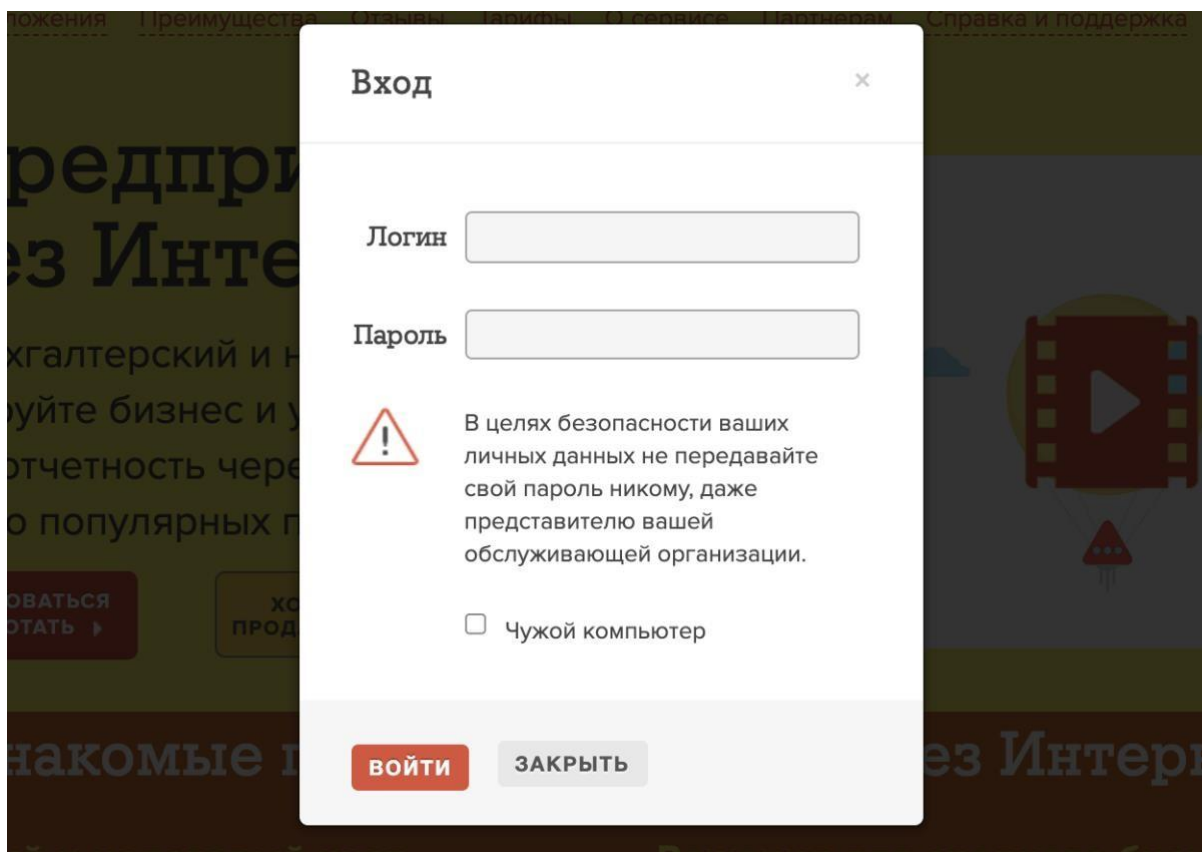
Менеджер сервиса — это личный кабинет абонента. В отличие от простых абонентов, у партнеров есть возможность высылать приглашение другим абонентам, оформлять подписки на тарифы

Вход в Менеджер сервиса осуществляется со страницы 1cfresh.by, например, щелкнув ссылку  **Личный кабинет** на странице **Мои приложения** сайта сервиса;



Мои приложения





Тариф Партнерский

Вы можете изучать функционал сервиса 1cfresh.by в рамках партнерского аккаунта.

Условия тарифа “Партнер”:

- 4 информационных баз
- 3 сеанса (3 одновременно работающих пользователя).
- Сервисы 1С бесплатно:
 - Беларусь. 1С:ДиректБанк;
 - Беларусь. 1С-ЭДО;
 - Беларусь. Свободный реестр юридических лиц;
 - Беларусь. Загрузка курсов валют;
 - Беларусь. Проверка бланков строгой отчетности;
 - Беларусь. Периодически обновляемые сведения;
 - Беларусь. Реестр предприятий с повышенным риском совершения правонарушений;
 - Беларусь. Обмен с Порталом электронных счетов-фактур по НДС на 1 УНП
 - Доступ к методическим материалам Информационной системы 1С:ИТС its.1c.eu

Тариф “Партнерский” предоставляется на 6 месяцев с дальнейшей пролонгацией при условии наличия платных пользовательских подписок.

Как подключить сотрудников к своему аккаунту

Первый сотрудник обслуживающей организации, подключенный к сервису, получает права **Владельца абонента** (максимальные права). Он может добавлять других

пользователей, передавать им права, а также приглашать в сервис новых абонентов (клиентов) и оформлять подписки.

Создайте в сервисе пользователя с ролью "Оператор обслуживающей организации".

Для этого под надписью **Абонент** нажмите кнопку **Добавить**, выберите **Создать нового пользователя**

Абонент

Обслуживающая организация Код 58

[Управление пользователями \(2\)](#) **+ Добавить**

Активные пользователи

[Обслуживаемые абоненты](#)

Меня обслуживает

Заполните поля Полное имя и Почта, поле Логин заполнится автоматически

ВАЖНО:
Для регистрации лучше использовать не личный e-mail сотрудника, а корпоративный. В случае потери доступа к личному кабинету по причине увольнения ответственного сотрудника (или по иным причинам) его можно восстановить через известный e-mail.

Добавление пользователя - Заполните данные

Полное имя:

Почта:

Логин:

Пароль:

Телефон:

Далее

Нажмите кнопку Далее, выберите роль **Оператор обслуживающей организации**. Снова кнопку Далее. На указанный адрес придет письмо о регистрации в сервисе.

Добавление пользователя - Укажите роль пользователя

Роль пользователя

- Пользователь абонента ?
- Владелец абонента ?
- Администратор абонента ?
- Администратор средств адаптации ?
- Оператор обслуживающей организации ?**

1

2

Назад **Далее** Отмена

Роль предоставляет возможность помогать провайдеру в поиске, регистрации и поддержке пользователей сервиса, посылать приглашения для регистрации новых абонентов в сервисе, управлять подписками на тарифы обслуживаемых ими абонентов. Доступна только если задан e-mail

Роль пользователя не влияет на возможность запуска приложений и установки адаптаций. Возможность запуска приложений и установки адаптаций определяется правами пользователя установленными в карточке приложения.

На адрес почты данного пользователя по понедельникам будет приходить рассылка со списком пользователей, у которых заканчивается подписка на сервис, и списком новых подписок. Это поможет вам своевременно продлевать подписки клиентов и проверять правильность оформленных подписок. Пользователь с правами “Оператор обслуживающей организации” может высылать от имени обслуживающей организации приглашения для регистрации новых абонентов в сервисе и управлять подписками на тарифы сервиса для абонентов, обслуживаемых этой обслуживающей организацией.

Как заполнить/изменить свои контактные данные

Партнер может сам изменить свои реквизиты, указанные в сервисе: наименование, телефон, сайт, адрес электронной почты, город.

Пользователю с правами владелец абонента необходимо войти в личный кабинет, щелкнуть кнопку в правой части поля под надписью Абонент. Внести изменения, нажать кнопку «Записать и закрыть», чтобы сохранить изменения.

Мои данные



Иванов Иван Иванович

si. 1@gmail.com

[Мои задачи](#)

[Обновлено 1 минуту назад](#)



☆ Иванов Иван Иванович *

Записать и закрыть



Полное имя: Иванов Иван Иванович



Логин: [input field]

Часовой пояс: (GMT+03:00) Москва, Санкт-Петербург, Волгоград ...

Контактная информация | Безопасность | Рассылки | Код разрешения | Абоненты (1)

Почта: [input field]

Изменить...

Телефон: [input field]



РАБОТА С КЛИЕНТОМ

Как подключить клиента к 1С:Фреш.

Шаг 1. Отправить код приглашения

Подключить клиента можно из личного кабинета (Менеджера сервиса) - отправить код приглашения на почту. (Подробнее в разделе [«Как отправить приглашение в сервис»](#))

Когда клиент активировал код приглашения, партнер получит уведомление по почте.

Партнер может посмотреть, активирован код приглашения или нет, в личном кабинете:

1. Войдите в свой личный кабинет в сервисе.
2. Выберите пункт меню Приглашения для регистрации.

Найти строку высланного клиенту приглашения: если пользователь зарегистрировался в сервисе по приглашению, то поля Абонент и Дата активации будут заполнены; если нет, то эти поля будут пустыми. (Подробнее в разделе [«Как отправить приглашение в сервис»](#))

При выдаче кода приглашения автоматически подключается тестовый период 15 дней.

Как отправить приглашение в сервис?

Приглашение в сервис новому пользователю могут отправить оператор или владелец обслуживающей организации (этот пользователь станет владельцем нового абонента сервиса).



ВАЖНО:

Добавление новых пользователей в сервис (будь то сотрудники обслуживающей организации или обслуживаемые организацией Абоненты) осуществляется обслуживающей организацией только посредством отправки Приглашения из сервиса.

Кто может отправить приглашение в сервис?


Для регистрации в сервисе нового абонента необходим код приглашения. Создать код приглашения (выдать приглашение) могут пользователи обслуживающей организации с правами:

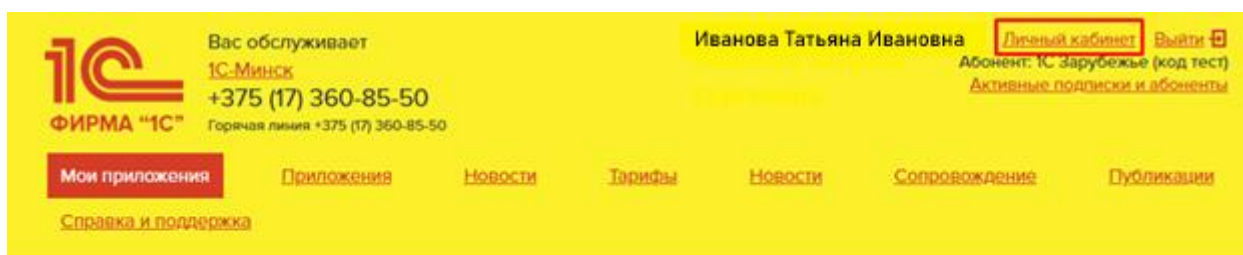
- оператор обслуживающей организации;
- или владелец абонента (обслуживающей организации).

Кроме того, выдавать приглашения могут также оператор и администратор сервиса.

Как выдать приглашение?

Для выдачи приглашения оператор или владелец обслуживаемой организации должен выполнить следующие действия.

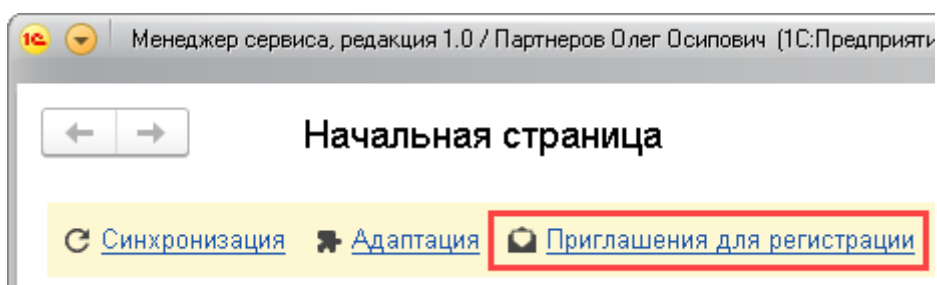
1. Войти в свой личный кабинет, например, щелкнув ссылку  **Личный кабинет** на странице **Мои приложения** сайта сервиса;



Мои приложения

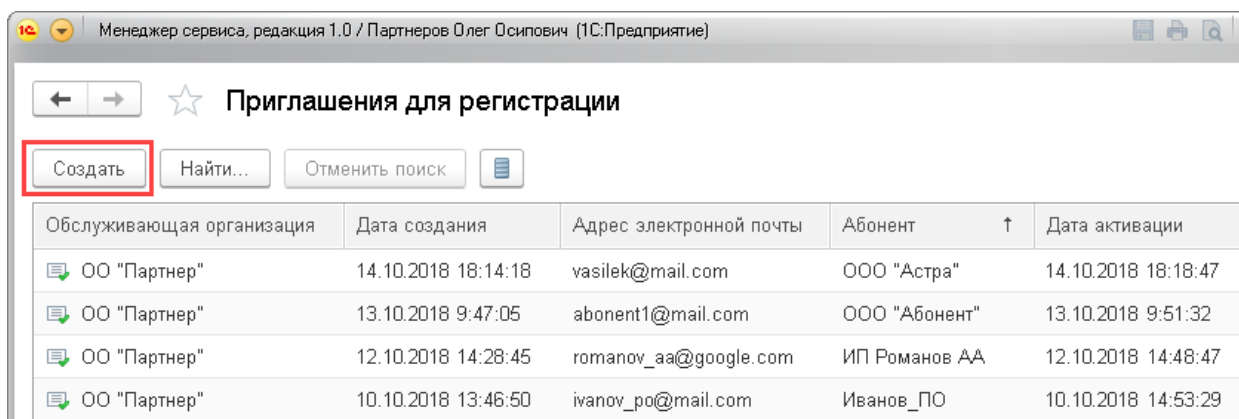


2. Нажать ссылку Приглашения для регистрации.



3. Будет выведена форма **Приглашения для регистрации**. В ней можно просмотреть выданные ранее коды приглашений, даты их активации и создать новый код приглашения.

4. Следует нажать кнопку Создать над таблицей приглашений.



5. Будет открыто окно **Приглашение для регистрации (создание)**:

Приглашение для регистрации (создание) * : ×

Отправить и закрыть Еще ▾

Номер: от: 14.03.2025 13:17:02

Обслуживающая организация: Тип регистрации:

Пользователь и абонент 1

Почта: <input type="text" value="ivan@gmail.com"/>	Абонент: <input type="text" value="Иванов и партнеры"/>
Логин пользователя: <input type="text" value="ivan@gmail.com"/>	Имя: <input type="text" value="Иванов и партнеры"/>
Полное имя пользователя: <input type="text" value="Иванов Иван Иванович"/>	Публичный идентификатор: <input type="text"/>
Номер телефона: <input type="text" value="+3759672892081"/>	Часовой пояс: <input type="text" value="(GMT+03:00) Europe/Minsk"/>

Состояние Тарифы

Тариф провайдера	Период действия

Комментарий: Автор:



ВАЖНО:

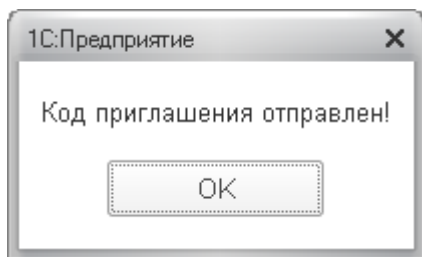
Обратите внимание, что в поле Тип регистрации должно быть указано «Регистрация абонента обслуживающей организацией»

6. Следует указать параметры:

Параметр	Значение
Почта	Адрес электронной почты представителя клиента
Логин	Совпадает с адресом электронной почты, подтягивается автоматически (поле при необходимости можно скрыть)
Полное имя пользователя	Фамилия, имя и отчество представителя клиента
Номер телефона	Номер телефона представителя клиента
Имя	Наименование абонента (может быть сокращенное название организации, при необходимости можно изменить)

7. После чего следует нажать кнопку **Отправить и закрыть**.

8. Будет выведено сообщение **Код приглашения отправлен**.



9. На адрес электронной почты, указанный в окне **Приглашение для регистрации (создание)** будет направлено электронное письмо с темой **Код приглашения**. Вот примерный текст этого письма:

От: System@1CFresh.by <system@1cfresh.by>
Date: вт, 24 сент. 2024г., 11:18
Subject: Код приглашения
To: < @gmail.com>

Здравствуйте!

Обслуживающая организация « » создала для Вас приглашение для работы в сервисе <https://1cfresh.by>.

Для начала работы, Вам необходимо пройти регистрацию любым из двух способов:

1. Перейдите по ссылке – https://1cfresh.by/register/using_code/fdd8774d-b7bc-475c-880c-008f878a652b

2. Воспользуйтесь кодом приглашения на сайте: fdd8774d-b7bc-475c-880c-008f878a652b

Этот код следует ввести на странице регистрации https://1cfresh.by/register/using_code/.

Приглашение действует до 27.09.2024 11:18:07

В письме содержится ссылка, с помощью которой представитель клиента сможет зарегистрироваться в сервисе.

О проверке регистрации пользователя в сервисе

После того, как представитель клиента получит электронное письмо с кодом приглашения в сервис, он может в любое удобное ему время зарегистрироваться в сервисе, используя содержащуюся в письме ссылку или код приглашения.

Некоторые клиенты регистрируются в сервисе сразу, за считанные минуты. Большинство клиентов делает это в течение 1-2 дней.

Следует регулярно (не реже раза в неделю) просматривать список высланных приглашений и проверять по нему, зарегистрировались ли клиенты по высланным приглашениям или нет.

Если клиент не активировал код приглашения в сервис в течение срока действия, приглашение можно выслать повторно.

В настоящее время срок годности приглашения в сервисе **1cfresh.by** составляет 72 часа.

О тестовом тарифе


При регистрации нового пользователя (владельца нового абонента) по коду приглашения создаваемому абоненту по умолчанию назначается подписка на тестовый тариф сроком на 15 дней. Свойства тестового тарифа:

- количество приложений — 2;
- количество одновременных сеансов пользователей — 2.

До окончания срока работы по тестовому тарифу рекомендуется заключить с клиентом (организацией или лицом, для которых был создан абонент), договор о подписке на платный тариф, если это не было сделано ранее.

Как узнать, зарегистрировался ли пользователь по приглашению?

Чтобы узнать, зарегистрировался ли пользователь по отправленному ему приглашению, оператор или владелец обслуживающей организации должны выполнить следующие действия.

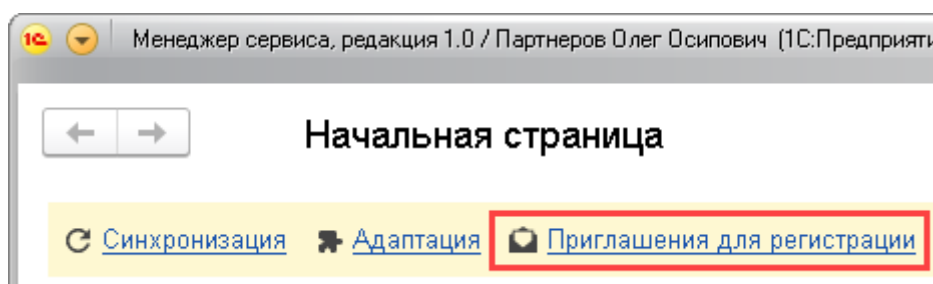
1. [Войти в свой личный кабинет](#), например, щелкнув ссылку  **Личный кабинет** на странице **Мои приложения** сайта сервиса;



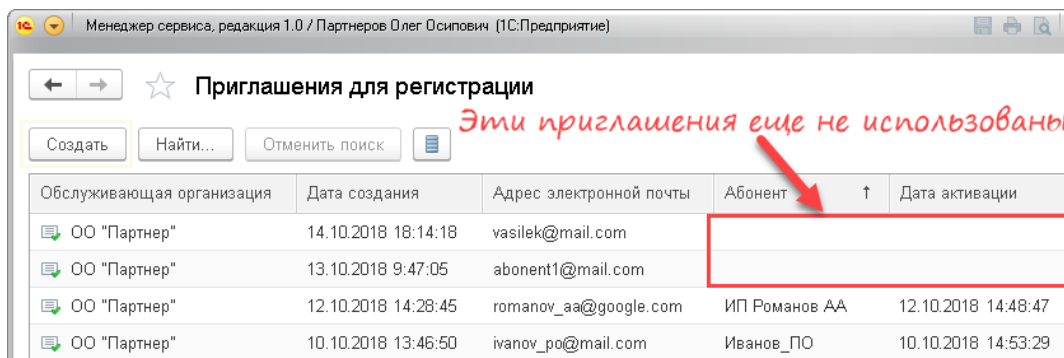
Мои приложения



2. Нажать ссылку [Приглашения для регистрации](#).



3. Будет выведена форма **Приглашения для регистрации**. В ней можно просмотреть выданные ранее коды приглашений, даты их активации и создать новый код приглашения:
- Если приглашение не было использовано (пользователь не зарегистрировался в сервисе по приглашению), то в строке приглашения поля **Абонент** и **Дата активации** будут пустыми.



- Если приглашение было использовано, то поля **Абонент** и **Дата активации** будут заполнены:

Поле	Значение
Абонент	Заданное пользователем-владельцем абонента наименование абонента
Дата активации	Дата и времени регистрации абонента по приглашению

Шаг 2. Заполнить карточку абонента

Менеджер сервиса не даст вам создать платную подписку, пока вы не заполните обязательные поля в карточке абонента:

!

ВАЖНО:
Заполняя сведения абонента следует использовать действительный УНП организации в поле «ИНН Абонента». Это необходимое условие для корректного обмена данными с пользовательским Порталом «1С» и беспрепятственного доступа к сервисам 1С:ИТС.
В поле «КПП» следует заполнить девять нулей - 000000000

Контактная информация	Публичный идентификатор: <input type="text"/>	Еще ▾
Характеристики		
Сведения	Наименование	Значение
Предоставляемые взаимоотношения	НаименованиеОрганизации	
Оплата сервиса	ИНН Абонента	
Настройки регистрации	КПП	
Дополнительно	Город	
	КодГорода	
	Телефон	
	ЭлектроннаяПочта	

Карточка абонента и код в 1cfresh.by

Чтобы открыть карточку абонента зайдите в раздел Обслуживаемые абоненты (1) в правой части Менеджера сервиса под надписью абонент. Номер абонента в 1С:Фреш или код абонента - (2). Наименование абонента (3) по умолчанию - электронная почта, на которую отправлялся код приглашения (по которой клиент регистрировался). Чтобы посмотреть подписки абонента, оформленные вами, нажмите на (4).

Абонент

ОО "Партнер" ▾ 📄 Код 5

[Управление пользователями \(34\)](#) + [Добавить](#)

[Обслуживаемые абоненты \(757\)](#)

Обслуживаемые абоненты

1

☆ krid@1c.ru Показывать видео

Записать и закрыть 📄 Подписки на тарифы 4 📊 Диаграмма подписок 📄

Номер: 2

Наименование: 3

Комментарий:

Контактная информация Сведения Обслуживающие организации Предоставляемые взаимоотношения Данные регистрации

Сайт:

Город:

Телефон:

Почта:

Шаг 3. Создать платную подписку

Платный договор можно оформить, не дожидаясь окончания тестового периода.

Важно! Прежде чем создавать платную подписку, **получите от клиента оплату!**

Оплата подписки производится за весь срок (период) действия. Рассрочки платежа приравниваются к демпингу-

Дата начала действия подписки может не совпадать с текущей датой (датой создания подписки). Рекомендуем вводить дату начала действия подписки, а затем устанавливать Период действия. Таким образом дата окончания действия подписки рассчитается автоматически.



ВАЖНО:

В особых случаях, когда нет возможности непрерывного продления подписки (клиенту необходимо время для принятия решения о продолжении работы в сервисе; длительный процесс согласования оплаты и т.п.), следует учитывать тот факт, что период хранения резервной копии базы данных ограничен.

Приложение неактивного абонента удаляется через 30 дней после истечения срока последней подписки, копия приложения удаляется через 30 дней после его удаления.

Обязательства по информированию клиента о данных ограничениях, архивированию и хранению копии базы клиента, а также контролю за своевременностью поступления оплат за предоставление доступа возлагаются на обслуживающую организацию (партнёра).

Как выбрать тариф и оформить подписку, читайте в разделе [Тарифы](#).

Дополнительные сеансы и базы

Случается, что клиенту не хватает сеансов и баз, включенных в тариф.

Доп. сеансы или базы можно оформить на короткое время, например, на 1 месяц, либо на длительное.

Для этого партнер оформляет Расширение основного тарифа.

Оформление таких подписок имеет следующие особенности:

- каждая подписка на дополнительный сеанс или базу применяется к какой-либо подписке на основной тариф и может быть оформлена только до даты окончания этой основной подписки;
- начало подписки на дополнительный сеанс или базу может быть оформлено текущей или будущей датой, но оно НЕ МОЖЕТ быть ранее начала даты основной подписки;
- подписки на дополнительный сеанс или базу действует до даты окончания основной подписки.

Подключить дополнительный сеанс или базу к Базовому тарифу нельзя. В таком случае, клиенту стоит рекомендовать выполнить Апгрейд на тариф Стандарт или ПРОФ.

Продление подписки

Чтобы оформить продление платной подписки клиента, заведите новую подписку стандартным способом (как и первую). Для ускорения процесса вы можете скопировать предыдущую подписку и установить новый период действия.

Апгрейд тарифа

Клиент может повысить свои возможности с помощью апгрейда тарифа. Стоимость апгрейда приведена в тарифах.

Чтобы клиент платил за полное количество месяцев, рекомендуется вводить подписку на апгрейд с того же числа месяца, с которого начинается основная подписка.

Например, пусть клиент имеет подписку на тариф Базовый с 15 мая по 14 декабря. Клиент 25 июня захотел перейти на ПРОФ. Тогда апгрейд (подписку на тариф апгрейд с Базовый на ПРОФ удобнее сделать с 15 июля, тогда оплата за апгрейд будет за полных 5 месяцев. Если сделать апгрейд с 25 июня, то оплата за апгрейд автоматически будет взята за 6 месяцев, хотя клиент будет использовать апгрейд меньше 6 месяцев.

При создании апгрейда в произвольную дату, следите, чтобы срок действия “перекрывал” дату окончания подписки. После создания апгрейда, проследите, что даты указаны верно (программой они заполняются автоматически). При необходимости корректировки дат – напишите на fresh@1c-minsk.by.



ВАЖНО:

Апгрейд тарифа осуществляется через оформление новой подписки на нужное количество месяцев по нужному тарифу ITsaaS Беларусь. Апгрейд (с_ на_), дополнительно к уже существующей основной подписке. В подписке на основной тариф при этом никаких корректирующих действий не производится.

Как загрузить базу в облако (из локальной версии)

Загрузить в 1С:Фреш можно только базу 1С:Предприятие 8. Инструкция по загрузке из локальной версии описана [здесь](#). Инструкция по загрузке через файл выгрузки - [здесь](#).

Какие базы есть у вашего клиента в сервисе

Посмотреть, какие приложения используют ваши клиенты можно в разделе “Мои подписки” -> Отчёт по приложениям (базам) обслуживаемых абонентов.

Мои подписки

[Тарифы](#)

[Отчет по приложениям \(базам\)](#)

[Отчет по приложениям \(базам\) обслуживаемых абонентов](#)

[Подписки на тарифы обслуживаемых абонентов](#)

[Подписки на расширения](#)

Я не вижу подписок клиента

Если клиент перешел к вам от другого партнера, вы не увидите подписки, оформленные до перехода к вам, в карточке абонента. Как узнать, какие подписки действуют?

1. Уточнить у клиента. В личном кабинете клиента в правой части указывается, какая подписка сейчас действует. Если нажать “Показать все”, откроется весь список активных подписок.

Мои подписки

[Отчет по приложениям \(базам\)](#)

Активные подписки [показать все](#)

 Базовый	до 29.09.2021

2. Выгрузить отчет по заканчивающимся подпискам и отследить окончание подписки клиента.
3. Написать на fresh@1c-minsk.by, указав код абонента.

Как подключить Адресный классификатор, Перечень банков республики Беларусь

Сервисы Адресный классификатор и Перечень банков республики Беларусь входят в тарифы Стандарт и ПРОФ. За дополнительную плату их так же можно подключить на период от 1 до 12 месяцев дополнительно к тарифам Базовый и Упрощенка. Порядок подключения аналогичен подключению дополнительных сеансов и баз.

ОФОРМЛЕНИЕ ОТНОШЕНИЙ С КЛИЕНТОМ

Шаблон лицензионного договора

Доступ клиентам к сервису 1С:Фреш предоставляется на основании Лицензионного договора.

Шаблон договора [здесь](#). Вы можете добавить в шаблон положения, которые считаете нужными. Каждое расширение и апгрейд тарифа должны фиксироваться в Договоре или Дополнительном соглашении к Договору.

На основании выбранного тарифа и расширений, выставьте клиенту Счёт. Только после оплаты счёта заводите платную подписку! Отмена и корректировка подписок по причине “От клиента не поступила оплата” не осуществляются.

ТАРИФЫ

Правила предоставления тарифов

Основные правила подключения платных подписок:

1. Платная подписка подключается после поступления от клиента оплаты за нее.
2. Рекомендованная розничная цена действительна только при единовременной оплате всего срока подписки. Помесячная оплата не предусмотрена.
3. Предоставление клиентам подписок в рассрочку приравнивается к демпингу и влечет ответственность партнёра.
4. Корректировка и отмена подписок по причине “От клиента не поступила оплата” не допускается.
5. Вы можете устанавливать свои цены на 1С:Фреш, но не ниже рекомендованных розничных цен. Продажа 1С:Фреш по ценам ниже рекомендованных приравнивается к демпингу.
6. Оплата за подключенные платные подписки производится на следующий месяц после оформления подписки.

Прайс

Официальный прайс (рекомендованные розничные цены) размещены на сайте 1cfresh.by/price. Подробная информация о тарифах размещена [здесь](#).

Как выбрать тариф

Зайдя в Менеджер сервиса, вы увидите список доступных тарифов. Условия их применения прописаны в Описании тарифа. При создании подписки описание появляется в нижнем поле после выбора тарифа. Необходимо свериться с ним, прежде чем подтверждать создание подписки.

Создается подписка в разделе “Мои подписки” -

>Подписки на тарифы обслуживаемых абонентов

Мои подписки

[Тарифы](#)

[Отчет по приложениям \(базам\)](#)

[Превышение размеров приложений \(баз\)](#)

[Отчет по приложениям \(базам\) обслуживаемых абонентов](#)

[Превышение размеров приложений обслуживаемых абонентов](#)

[Подписки на тарифы обслуживаемых абонентов](#)

← → ☆ Подписка (создание) *

Основное [Состояния активации услуг](#) [Интеграция](#) [Права доступа \(Объект\)](#) [Оповещения об изменении объектов \(Объект\)](#) [Подписки на изменения объектов \(Объект\)](#)

Провести и закрыть

Обслуживающая организация: 1С-Минск Номер: от: 13.11.2024 0:00:00

Абонент: 1С Зарубежье, тест Приглашение:

Тариф обслуживающей организации: Счет на оплату:

Тариф провайдера: ITaaS Беларусь. Базовый Количество:

Тип подписки: Основная Сумма:

Основная подписка:

Период действия: 3 месяца

Действует с: 13.11.2024 0:00:00 по: 12.02.2025 23:59:59

Услуги (15) [Описание тарифа](#) [Виды приложений \(3\)](#) [Сведения](#)

Новые тарифы сервиса 1С:Фреш

Тариф "ITaaS Беларусь. Базовый" включает:

- одно приложение сервиса на выбор;
- возможность создания одной информационной базы;
- возможность запуска до 2 сеансов (одновременно открытых окон браузера и тонкого клиента всеми пользователями со всеми приложениями сервиса);
- без возможности приобретения дополнительных сеансов;
- без возможности приобретения дополнительных информационных баз;
- возможность использования сервисов:
 - Информационная система 1С:ИТС;
 - 1С-ЭДО (на момент выхода информационного письма реализован в "1С:Управление торговлей для Беларуси");
 - Свободный реестр юридических лиц;

Изучить условия тарифов, не создавая подписки, можно в разделе “Мои подписки”
->Тарифы

Мои подписки

[Тарифы](#)

[Отчет по приложениям \(базам\)](#)

[Отчет по приложениям \(базам\) обслуживаемых абонентов](#)

[Подписки на тарифы обслуживаемых абонентов](#)

[Подписки на расширения](#)



ВАЖНО:

Перед оформлением платной подписки необходимо убедиться, что состав выбранного тарифа полностью соответствует ожиданиям клиента и в последствии не возникнет спорных вопросов. Следует помнить, что корректировка данных с целью изменения и модификации состава тарифа в уже оформленных и переданных на Портал «1С» подписках не допускается.

Понижения тарифа (даунгрейд) не предусмотрено!

Возврат с ПРОФ тарифа на Стандарт или Базовый, и т.п. не предусмотрен. Оформить новую подписку на меньший тариф можно по истечении основной.

ДОРАБОТКА ТИПОВОГО ФУНКЦИОНАЛА

Как загрузить и подключить свое расширение

В сервисе есть возможность расширить функционал типовых приложений под задачи и потребности клиентов с помощью расширений конфигураций.

Для получения права добавлять расширения обслуживающей организации, необходимо подготовить и выслать на адрес fresh@1c-minsk.by следующие документы:

- Отсканированную копию [заявки](#) на предоставление права добавления расширений.
- Отсканированную копию [расписки](#) на каждого сотрудника своей организации, которому необходимо предоставить право добавления расширений.

Ссылки на инструкции:

[Требования к расширениям конфигурации](#)

[Как загрузить расширение конфигурации в сервис?](#)

[Как установить расширение в приложение?](#)

[Как предоставить клиентам доступ к расширению конфигурации?](#)

Доработку делает партнер «1С:Фреш»


Доработать функционал могут только сотрудники партнера, авторизованные фирмой «1С-Минск» — партнер, который делает доработку, отвечает за ее качество и безопасную работу.

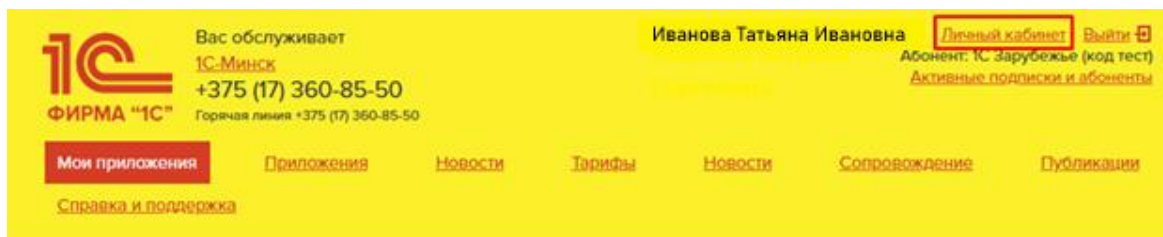
Доработать функционал может только обслуживающая организация с помощью расширений конфигурации.

УЧЁТ И АНАЛИТИКА (ОТЧЕТЫ)

Как посмотреть список подключенных клиентов

Владелец и оператор обслуживающей организации могут просматривать список абонентов, обслуживаемых обслуживающей организацией. Для этого они должны выполнить следующие действия.

1. Войти в свой личный кабинет, например, щелкнув ссылку  **Личный кабинет** на странице **Мои приложения** сайта сервиса;



Мои приложения



2. Нажать ссылку Обслуживаемые абоненты под надписью **Абонент:**

Абонент


ОО "Партнер" Код 5

[Управление пользователями \(27\)](#)  [Добавить](#)

[Обслуживаемые абоненты \(22\)](#)

3. Будет выведена форма **Обслуживаемые абоненты**, содержащая список абонентов, обслуживаемых обслуживающей организацией:

← → ☆ **Обслуживаемые абоненты** ×

Поиск (Ctrl+F) ×  Еще ▾

Наименование	Номер
ИП Сергеев СС	343
ООО "Абонент"	1 484
ООО "Астра"	861
ООО "Мария-24"	236
ООО "Мария-Плюс"	235
ООО "Ромашка"	862
ООО "Фиалка-24"	815
Светлов_ВВ	916
СергеевВМ	245








⬆ ⬇ ⬅ ➡

Чтобы посмотреть созданные клиентские подписки, зайдите в раздел “Подписки на тарифы обслуживаемых абонентов”.

Как посмотреть и проверить действующие подписки

В правой части Менеджера сервиса нажмите “Подписки на тарифы обслуживаемых абонентов”. Щёлкните правой кнопкой мыши по любому полю и нажмите “Установить период”. Так вы сможете найти подписки, оформленные за неделю/месяц и проверить их.

00	29.09.2021 23:59:59	Базовый	1	6 месяцев	Осн
00	29.09				Осн
:07	28.04				Расши
00	03.06				Осн
00	03.06				Осн
00	21.05				Осн
00	18.11				Осн
00	15.08				Осн
00	01.08				Осн
00	15.08				Осн
00	01.08				Осн

-  Создать Ins
-  Скопировать F9
-  Изменить F2
-  Установить период...
- Найти: Дата отключения - 29.09.2021 Ctrl+Alt+F
-  Найти... Ctrl+F
-  Отменить поиск Ctrl+Q
-  Копировать Ctrl+C
- Искать везде "29.09.2021 23:5..." Alt+L

Заканчивающиеся подписки

Письма о сроках окончания подписки приходят также вашим клиентам: за 7 и 3 суток до даты окончания доступа, в день окончания доступа и через 5 дней после окончания доступа.

Посмотреть все заканчивающиеся подписки в определенный период можно с помощью отчёта “Отчеты о тарификации” -> Варианты отчета -> Абоненты, у которых заканчиваются подписки.

Активность абонентов на обслуживании

Отчет, который поможет выявить клиентов, мало работающих в сервисе. Свяжитесь с данными клиентами и уточните, все ли в порядке с сервисом? Нужна ли им помощь?

← → ☆ Активность абонентов на обслуживании

Дата отчета: Начало этого дня Только активные ?
 Только платные ? Снижавшие активность ?

Сформировать Настройки... Варианты отчета - Найти...

Параметры: Дата отчета: 06.07.2021
Отбор: Обслуживающая организация Равно "Тестовые абоненты (1ctest)... " И
Только активные И
Снижавшие активность

Обслуживающая организация		Подписки (кол-во)		Время работы (в часах)				
Номер	Абонент	Бесплатный тариф	Платный тариф	14.06.2021 - 20.06.2021	21.06.2021 - 27.06.2021	28.06.2021 - 04.07.2021	05.07.2021 - 11.07.2021	Общее
Тестовые абоненты (1ctest)...		1	2	1,22	21,41	24,93	2,53	50,09
1	Тестовые абоненты (1ctest)...	1		0,80	7,50	15,49	0,97	24,76
460 354	krid@1c.ru		1	0,42	13,91	8,45	1,56	24,34
508 859	44004873e678@mail.ru		1			0,99		0,99
Итого		1	2	1,22	21,41	24,93	2,53	50,09

ПРОДАЖИ И ПРОДВИЖЕНИЕ

Мои клиенты хотят «локальную версию», зачем предлагать им облака

Вы предлагаете клиенту тот режим работы, который подходит под его специфику бизнеса. В сервисе работают те же версии программ, что и в локальной версии. Вы можете предложить клиенту начать работу в сервисе — подключиться на тестовый период 15 дней. А после окончания тестового периода клиент выберет удобный ему режим работы:

- Останется в «облаке»,
- Либо перейдет в «локальную версию» — тогда вы легко сохраните данные на компьютер и загрузите в локальную версию.

Где брать новых клиентов

1. Работайте с входящим спросом — выясняйте потребности, предлагайте облако тем, кому удобно работать через Интернет. Рассказывайте о [преимуществах облака](#).

2. Размещайте информацию на вашем сайте.
3. Создавайте свой спрос.

Публикация партнера на сайте 1С:Фреш

На сайте 1cfresh.by публикуем рекламный список партнеров.

В КАКОМ СЛУЧАЕ НУЖНО ПИСАТЬ НА fresh@1c-minsk.by

Команда 1С:Фреш всегда готова прийти на помощь, но вы облегчите нашу работу, если прежде чем писать, поищите ответ на вопрос в этой методичке.

В теле письма **обязательно** укажите:

- Ваш код партнера
- Номер Абонента в 1С:Фреш, по которому возник вопрос
- При необходимости приложите скриншоты (ошибок, сообщений и т.п.)